

АЛБАН ТУШААЛЫН ТОДОРХОЙЛОЛТ

I. ЕРӨНХИЙ МЭДЭЭЛЭЛ

Албан тушаалын тодорхойлолтыг боловсруулсан үндэслэл:

☐ Төрийн албаны тухай хууль хэрэгжиж эхэлсэнтэй холбогдуулан шинэчлэн боловсруулсан

☒ Хууль тогтоомжоор байгууллагын чиг үүрэгт өөрчлөлт орсон

Холбогдох хууль тогтоомжийн нэр, огноо:

Дархан сумын Иргэдийн
төлөөлөгчдийн хурлын 2022 оны 05
дугаар тогтоол

Дагаж мөрдөх огноо:

2025.01.02

Албан тушаалын тодорхойлолтыг баталсан
огноо:

2025.04.09

Байгууллагын нэр:

Дархан хот тохижилт үйлчилгээ ОНӨААТҮГ

Албан тушаалын нэр:

Зам талбайн үйлчлэгч

Ажлын цаг:

8 цаг

Хөдөлмөрийн нөхцөл:

Хүнд нөхцөл

Нэгжийн нэр:

Тохижилт хэсэг

**Албан тушаалын ангилал,
зэрэглэл:**

Дархан сумын Засаг даргын 2025
оны 01 дүгээр сарын 10-ны өдрийн
А/09 дугаар захирамж

**Ажлын байрны албан ёсны
байршил:**

Дархан Уул аймаг, Дархан сум 4
дүгээр баг өөрийн байр

Онцгой нөхцөл:

- Шаардлагатай үед илүү цагаар
ажиллах

II. АЛБАН ТУШААЛЫН ЗОРИЛГО, ЗОРИЛТ, ЧИГ ҮҮРЭГ

Албан тушаалын зорилго:

Хариуцсан зам, талбайг хоггүй цэвэр, халтиргаа гулгаагүй, өнгө үзэмжтэй байлгах, нийтийн эзэмшлийн эд хөрөнгө ногоон байгууламжийг арчилж, хамгаалах.

Албан тушаалын зорилт:

- Өдөр тутмын ажлын бэлтгэлийг хангаж, үүрэгт ажлыг чанарын өндөр түвшинд хийж гүйцэтгэх.
- Хөдөлмөрийн багаж хэрэгсэл болон ажлын хувцасыг бүрэн зөв зохистой, журам дүрэмд нийцүүлэн ашиглаж, хөдөлмөрийн аюулгүй ажиллагааны зааварчилгааг сахин биелүүлж ажиллах.
- Хуваарьт ажлаа хийж гүйцэтгэхтэй холбоотой хууль, дүрэм журам, стандартыг баримтлах

Зорилт	Албан тушаалын гүйцэтгэх чиг үүрэг	Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт	Хариуцлага, оролцооны хэлбэр Туслах - Т, Хариуцан Гүйцэтгэх - Г Хянах – Х Шийдвэрлэх – Ш
1 дүгээр зорилтын хүрээнд	1.Монгол Улсын хууль тогтоомжууд болон байгууллагын хөдөлмөрийн дотоод дүрэм, холбогдох журмуудыг биелүүлж ажиллах	Холбогдох хууль, тогтоомжийн хүрээнд ажилласан байна.	Г
	2.Шууд удирдах албан тушаалтнаас өгсөн үүрэг даалгаварыг гүйцэтгэх.	Ажлын цаг ашиглалт, хөдөлмөрийн бүтээмжийг дээшлүүлсэн байна.	Г
	3.Хариуцсан зам талбай, хамаарах нийтийн эзэмшлийн /далан суваг, трап/ цэвэрлэх, аюулгүй байдлыг хангах.		Г
	4.Хариуцсан зам талбайн цэвэрлэгээ үйлчилгээг чанарын өндөр түвшинд хийх.		Г
	5 Хариуцсан зам талбайн хайс, хашлага, жишиг хорооллын эд хөрөнгө, ногоон байгууламжийн цэвэрлэгээ үйлчилгээ, арчлалт хамгаалалт, засвар үйлчилгээг тухай бүр хийж гүйцэтгэх.		Г
	6.Өвлийн улиралд хальтиргаа гулгаа үүсэхээс сэргийлж тухай бүрт нь зориулалтын багаж хэрэгслээр замыг цэвэрлэж түргэн шуурхай ажиллах		Г
2 дугаар зорилтын хүрээнд	1. Замын хөдөлгөөний дүрмийг сахин, ХАБЭА-н талаарх зааврыг чанд сахиж өдөр тутмын зааварчилгаа авч, гарын үсэг зурж баталгаажуулах.	Хөдөлмөрийн багаж хэрэгсэл ажлын хувцас хэрэгслийг бүрэн бүтэн байлгах, сонор сэрэмжтэй ажиллах.	Г
	2. Ажил үүрэгтэй нь холбогдуулж олгосон багаж хэрэгсэл, ХАБЭА-н хэрэгсэл /хаантааз, аюулгүйн тэмдэг, нормын хувцасыг/ байнга хэрэглэх		Г
	3. Авто зам дээр ажиллахдаа онцгой, сонор, сэрэмжтэй байж, аюулгүй ажиллагааны		Г

	зааварчилгааны дагуу багаж хэрэгслийг зөв байршуулах.		Г
	4. Ажлын багаж хэрэгсэл элэгдэж хуучирсан, хэрэглэх боломжгүй болсон үед зохион байгуулагчид хэлж шийдвэрлүүлэх.		
	5. Цайны цаг болон түр амрах үедээ ажлын багаж хэрслээ эзэнгүй орхихгүй, хаяж үрэгдүүлэхгүй байхад анхаарах.		
	6. Хөдөлмөрийн багаж хэрэгсэлийг ариг гамтай ашиглаж, норм нормативыг мөрдөх		
3 дугаар зорилтын хүрээнд	1. Байгууллагаас тогтоосон ажлын цагийн хуваарийг баримтлах	Хөдөлмөрийн тухай хууль, Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал эрүүл ахуйн хууль болон холбогдох тушаал шийдвэрүүдийг мөрдөх	Г
	2. Хөдөлмөрийн тухай хууль, Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал эрүүл ахуйн хууль болон холбогдох тушаал шийдвэрүүдийг мөрдөх		Г
	3. Байгууллагын хөдөлмөрийн дотоод журам холбогдох хууль эрх зүйн баримт бичгийг баримтлан ажиллах.		Г
	4. Байгууллагын удирдлагаас гаргасан шийдвэрийн шаардлагатай тохиолдолд өөр ажлын байранд давтан зааварчилгаа авч түр шилжин ажиллах.		Г
	5. Харилцааны соёлтой байх, хамт олны дунд зөв үлгэр дуурайлалтай байх, шинээр орсон ажилтанд дасан зохицоход эерэг нөлөө үзүүлэх, байгууллагаас зохион байгуулж байгаа аливаа сургалт олон нийтийн арга хэмжээнд идэвхи санаачлагатай оролцох.	Шинээр орсон ажилтанд дасан зохицоход эерэг нөлөө үзүүлж байгууллагаас зохион байгуулж байгаа аливаа сургалт олон нийтийн арга хэмжээнд идэвхи санаачлагатай оролцсон байна.	Г
	6. Ажлын зайлшгүй шаадлагаар илүү цагаар, ажлын бус цагаар, амралт баяр ёслолын өдрүүдэд ажиллах.		Г

III. АЛБАН ТУШААЛД ТАВИГДАХ ТУСГАЙ ШААРДЛАГА

Боловсрол	Боловсрол харгалзахгүй.
Мэргэжил	Мэргэжил хамаарахгүй.

Мэргэшил	-	
Туршлага	-	
Ур чадвар	Дүн шинжилгээ хийх	- Гүйцэтгэж буй ажлын явц, үр дүнг тайлагнах
	Асуудал шийдвэрлэх	- Өөрийн үйл ажиллагааны үр дүнд хяналт тавьж чаддаг байх - Бүтээлч, санаачилгатай ажиллах, үр дүн, үр нөлөөг урьдчилан харах чадвартай байх - Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хэм хэмжээг сахиж, ажлын цагийг баримтлан, харилцааны соёлыг эрхэмлэх
	Багаар ажиллах	-Өөрийн мэдлэг чадвар, өөрт байгаа мэдээллийг баг хамт олонтой хуваалцаж, хамтран ажиллах -Багийн хамт олны дунд хүлээсэн үүргээ гүйцэтгэх -Мэдлэг, туршлага, ур чадвараа бусадтай хуваалцах -Хамт олны эерэг, нээлттэй уур амьсгалыг дэмждэг байх

IV. АЛБАН ТУШААЛТНЫ ХАРИЛЦАХ СУБЪЕКТ

Албан тушаалыг шууд харьяалан удирдах албан тушаалын нэр: - Тохижилтын инженер - Зохион байгуулагч	
Албан тушаалд шууд харьяалан удирдуулах албан тушаалын нэр, тоо:	Бусад харилцах субъект

V. АЛБАН ТУШААЛЫН ТОДОРХОЙЛОЛТЫН БАТАЛГААЖУУЛАЛТ

Албан тушаалын тодорхойлолтыг боловсруулсан:	Албан тушаалын тодорхойлолтыг хянаж, батлах зөвшөөрөл олгосон байгууллагын шийдвэр:
<u>Албан тушаал:</u> Хүний нөөц / / (Гарын үсэг) (Эцэг/эх/-ийн нэр, өөрийн нэр) 2025 оны 04 дүгээр сарын 09-ний өдөр	<u>Байгууллагын нэр:</u> Дархан хот тохижилт үйлчилгээ ОНӨААТҮГ <u>Шийдвэрийн огноо:</u> <u>Дугаар:</u>
Албан тушаалын тодорхойлолтыг хянасан:	
Тохижилтын инженер /Д.Энхтуяа/	
Албан тушаалын тодорхойлолтыг баталсан:	
<u>Байгууллагын нэр:</u> Дархан хот тохижилт үйлчилгээ ОНААТҮГ <u>Шийдвэрийн огноо:</u>	

Дугаар:
(тамга/тэмдэг)

ГАЗРЫН ДАРГА
(Албан тушаал)

.....
(Гарын үсэг)

/З.ЭРДЭНЭБАТ/
(Эцэг/эх/-ийн нэр, өөрийн нэр)

2025 оны 04 дүгээр сарын 09-ний өдөр